



SATBAYEV
UNIVERSITY

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени К.И.САТПАЕВА»

Документ СМК 3 уровня

Редакция № 1
от «18» 04 2023 г.

И.029 – 04-01-03.2.01– 2023

**Инструкция по оформлению
диссертации доктора философии PhD**

И.029 – 04-01-03.2.01– 2023

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО: Отделом докторантуры Департамента науки НАО «КазНИТУ имени К.И. Сатпаева»

Начальник отдела докторантуры
«10» 04 2023 г.



М. Хведелидзе

2 СОГЛАСОВАНО

Член правления – Проректор
по социально-культурному развитию
«14» 04 2023 г.



М. Алимханов

Директор Департамента науки
«14» 04 2023 г.



Ж. Бақтығали

Директор Департамента
Корпоративного развития
«13» 04 2023 г.



М. Енсебаева

И.о. начальника Управления
юридического обеспечения и
государственных закупок
«12» 04 2023 г.



Т. Абуkenов

Заведующая кафедрой
«Стандартизация, сертификация и
метрология»
«11» 04 2023 г.



Д.Д.Каражанова

Начальника отдела документационного
обеспечения и государственного языка
«11» 04 2023 г.



Ж. Оракбаева

3 УТВЕРЖДЕНО Решением Правления «18» 04 2023 г. № 6
4 ВВЕДЕНО впервые

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	5
2 Нормативные ссылки	5
3 Общие положения	5
4 Структура	7
4.1 Структура диссертации	7
5 Требования к структурным элементам диссертации.....	7
5.1 Титульный лист	7
5.2 Содержание диссертации	8
5.3 Нормативные ссылки	8
5.4 Определения	8
5.5 Обозначения и сокращения.....	9
5.6 Введение.....	9
5.7 Основная часть	9
5.8 Заключение	10
5.9 Список использованных источников	10
5.10 Приложения	10
6 Правила оформления диссертации.....	11
6.1 Общие требования.....	11
6.2 Нумерация страниц диссертации	11
6.3 Построение диссертации.....	11
6.4 Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов	12
6.5 Иллюстрации	13
6.6 Таблицы.....	14
6.7 Примечания.....	15
6.8 Формулы и уравнения.....	16
6.9 Ссылки.....	17
6.10 Перечень определений, обозначений и сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и терминов.....	17

6.11 Список использованных источников	17
6.12 Приложения	18
Приложение А	19
Лист регистрации изменений _____	25

1 Область применения

Настоящая инструкция устанавливает общие требования к структуре, объему и правилам оформления диссертационных работ (далее по тексту - диссертации) для всех направлений.

2 Нормативные ссылки

1. Настоящая инструкция основана на межгосударственных стандартах ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
2. Правила присуждения степеней, утвержденные Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 28.09.2018 года № 512.

3 Общие положения

3.1 Диссертация на соискание степени доктора философии PhD должна быть квалификационной научной работой, самостоятельно (в том числе при наличии научного консультанта) подготовленной докторантом по конкретной специальности/образовательной программе, соответствующей отрасли науки в виде рукописи.

3.1.2 Диссертация выполняется с соблюдением принципов самостоятельности, внутреннего единства, научной новизны, достоверности, практической ценности и академической честности.

Принцип самостоятельности означает, что диссертация пишется самостоятельно и свидетельствует о личном вкладе автора диссертации в науку, развитие техники и технологий.

Принцип внутреннего единства означает, что диссертация обладает внутренним единством, все разделы и положения диссертации логически взаимосвязаны; научные положения, полученные результаты и рекомендации должны соответствовать поставленным в диссертации целям и задачам. Предложенные автором новые решения (принципы, методы) аргументированы и оценены по сравнению с известными решениями.

Принцип научной новизны означает, что научные результаты, положения, рекомендации и выводы диссертации являются новыми и диссертация содержит:

- новые научно обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых квалифицируется как новое научное достижение или имеет важное значение для развития конкретных научных направлений;

- либо научно обоснованные технические, технологические, экономические или управленческие решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.

Принцип достоверности означает, что результаты диссертационной работы получены с использованием надлежащих научных методов научных исследований и методик обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий (если применимо); для диссертаций, выполненных по естественным, техническим специальностям теоретические выводы, модели, выявленные взаимосвязи и закономерности доказаны и подтверждены экспериментальным исследованием, а выводы по результатам экспериментов являются воспроизводимыми и (или) статистически достоверными; для специальностей группы "Образование" результаты доказаны на основе педагогического эксперимента (если применимо).

Принцип практической ценности диссертации означает, что в диссертации, имеющей прикладное значение, приводятся сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, подтвержденные авторскими свидетельствами, патентами, свидетельствами интеллектуальной собственности, актами внедрения в производство и другими официальными документами, а в диссертации, имеющей теоретическое значение рекомендации по использованию научных выводов.

Принцип академической честности означает соблюдение автором диссертации прав и законных интересов других авторов, отсутствие:

- использования и (или) присваивания текста, идей, гипотез, выводов, методов, результатов исследований, графиков, кодов, картинок или работ других авторов без ссылки на автора и источник заимствования, а также использования текста других авторов с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла, включая использование текста переведенного с другого языка (плагиат);

- фактов использования собственного материала, фактических и цифровых данных без ссылки на самого себя и (или) на источник собственных цитат (автоплагиат);

- ссылки на несуществующие источники, предоставление недостоверных данных и (или) результатов, записей или сообщения о них (фабрикация);

- манипуляции исследовательскими материалами, оборудованием, изображениями, иллюстрациями или процессами, вследствие чего искажаются материалы исследования в диссертации (фальсификация).

Совпадение названий нормативных правовых актов и официальных документов, наименований государственных и иных официальных органов и организаций, общепринятых для соответствующей отрасли науки терминов, определений и понятий, текстов нормативных правовых актов, текстов исследуемых произведений не является плагиатом, если объем и характер их использования не ставят под сомнение самостоятельность выполненной

диссертации. Не допускается применение технических средств и приемов в целях уменьшения или исключения возможности обнаружения плагиата.

4 Структура

4.1 Структура диссертации

Структурными элементами диссертации являются:

- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки;
- определения;
- обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Наименования структурных элементов диссертации «СОДЕРЖАНИЕ», «НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ», «ОПРЕДЕЛЕНИЯ», «ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» служат заголовками структурных элементов диссертации, оформляются прописными буквами, жирным шрифтом, по центру строки.

5 Требования к структурным элементам диссертации

5.1 Титульный лист

Титульный лист является первой страницей диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена диссертация;
- индекс универсальной десятичной классификации (УДК);
- ограничительный гриф (при его необходимости);
- фамилия, имя, отчество диссертанта;
- наименование работы;
- -шифр и наименование специальности/ образовательной программе (по Номенклатуре специальностей научных работников);
- искомая степень;

- фамилия и инициалы научного руководителя (консультанта);
- место и дата.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

При подготовке диссертации, состоящей из двух и более частей, каждая часть должна иметь свой титульный лист, соответствующие титульному листу первой части и содержащий сведения, относящиеся к данной части.

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением А.

5.2 Содержание диссертации

Содержание диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых и начинаются эти элементы диссертации. Приложение Б.

При подготовке диссертации, состоящей из двух и более частей, в каждой из них должно быть свое содержание. При этом в первой части помещают содержание всей диссертации с указанием номеров частей, в последующих - только содержание соответствующей части. Допускается в первой части вместо содержания последующих частей указывать только их наименования.

5.3 Нормативные ссылки

Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации дана ссылка.

Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей диссертации использованы ссылки на следующие стандарты».

В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

5.4 Определения

5.4.1 Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в диссертации.

5.4.2 Перечень определений начинают со слов; «В настоящей диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями».

5.5 Обозначения и сокращения

5.5.1 Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращения, применяемых в диссертации.

Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации или в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Допускается определения, обозначения и сокращения приводите в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

5.6 Введение

Введение должно содержать, оценку современного состояния решаемой научной или научно-технологической проблемы (задачи), основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения данной научно-исследовательской работы, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы из них, сведения о метрологическом обеспечении диссертации. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами, а также должны быть приведены цели, объект и предмет, задачи исследования, их место в выполнении Научно-исследовательской работы.в целом, отражены методологическая база, положения, выносимые на защиту

5.7 Основная часть

В основной части диссертации приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследования, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения научно-исследовательской работы;

- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку, полнота решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим

направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

5.8 Заключение

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам диссертационных исследований;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;
- оценку технико-экономической эффективности внедрения;
- оценку научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

5.9 Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании диссертации.

Список оформляется в соответствии с приложением В.

5.10 Приложения

5.10.1 В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- протоколы испытаний;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- инструкции, методики, описания алгоритмов и программ задач, решаемых ЭВМ, разработанных в процессе выполнения диссертационной работы;
- иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
- протокол рассмотрения диссертационной работы (или ее части) на научно-техническом совете;
- акты внедрения результатов диссертационной работы и др.

6 Правила оформления диссертации

6.1 Общие требования

Диссертация должна быть выполнена на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через ОДИН интервал. Шрифт - обычный, кегль 14.

Текст диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое -10 мм, верхнее - 20 мм, левое - 30 мм и нижнее - 20мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения диссертации качество напечатанного текста и оформления иллюстраций и таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении диссертации необходимо соблюдать равномерную плотность и четкость изображения. В диссертации должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Повреждения текстовых листов, помарки не допускаются.

Фамилии, названия организаций, название изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала

6.2 Нумерация страниц диссертации

Страницы диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации.

Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации.

Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают, как одну страницу.

6.3 Построение диссертации

Основную часть диссертации следует делить на разделы, подразделы и пункты.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Разделы оформляют прописными буквами жирным шрифтом.

Подразделы оформляют строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Разделы диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

6.4 Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов

6.4.1 Разделы диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

6.4.2 Если диссертация не имеет подразделов, то нумерация пунктов в ней должна быть в пределах каждого раздела, а номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Пример

1 Типы и основные размеры

1.1

1.2 Нумерация пунктов первого раздела диссертации

1.3

2 Технические требования

2.1

2.2 Нумерация пунктов второго раздела диссертации

2.3

Если диссертация имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

3 Методы испытаний

3.1 Аппараты, материалы и реактивы

3.1.1

3.1.2 Нумерация пунктов первого подраздела третьего раздела диссертации

3.1.3

3.2 Подготовка к испытанию

3.2.1

3.2.2 Нумерация пунктов второго подраздела третьего раздела диссертации

3.2.3

6.4.3 Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

6.4.4 Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей диссертационной работы.

6.4.5 Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую- нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д.

6.4.6 Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

а)

б)

1) _____

2) _____

в) _____

6.4.7. Если диссертационная работа состоит из двух и более частей, каждая часть должна иметь свой порядковый номер. Номер каждой части следует проставлять арабскими цифрами на титульном листе под указанием вида диссертационной работы, например, «Часть 2».

6.4.8 Каждый структурный элемент диссертации следует начинать с нового листа (страницы).

6.4.9 Нумерация страниц диссертации и приложений, входящих в состав диссертации, должна быть сквозная.

6.5 Иллюстрации

6.5.1 Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

6.5.2 Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в диссертации, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати.

6.5.4 Иллюстрации за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1", Слово "Рисунок" и его наименование располагают по середине строки.

6.5.5 Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела, и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

6.5.6 Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово "Рисунок" и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора.

6.5.7 Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например; Рисунок А3

Иллюстрации оформляются в соответствии С приложением Г.

6.5.8 При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «...в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

6.6 Таблицы

6.6.1 Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через - тире.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

6.6.2 Таблицу следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

6.6.3 На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера.

6.6.4 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают одни рач следя над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и

графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае- боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Бели цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

6.6.5 Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

6.6.6 Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении.

6.6.7 Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

6.6.8 Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями.

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Пример оформления таблиц в диссертации приведен в приложении Д.

6.7 Примечания

6.7.1 Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать.

6.7.2 Примечания приводят в диссертации, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Примечания не должны содержать требований.

6.7.3 Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания.

Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют.

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример

Примечание - Подстрочные надписи не печатать.

Несколько примечаний нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Пример

Примечания

1 Подстрочные надписи не печатаются; _____

2 Документы заверяются нотариально: _____

3 Утверждает руководитель организации, _____

6.8 Формулы и уравнения

6.8.1 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «x».

6.8.2 Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

6.8.3 Формулы в диссертационной работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример

$A=a:b,$

$B=c:e.$

Одну формулу обозначают - (1)

6.8.4 Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (B.1).

6.8.5 Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Пример-... в формуле(1).

6.8.6 Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Порядок изложения в диссертации математических уравнений такой же, как и формул.

6.8.7 В диссертации допускается выполнение формул и уравнений рукописным способом черными чернилами.

6.9 Ссылки

6.9.1 В диссертации допускаются ссылки на данную Инструкцию, стандарты, технические условия и другие документы при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом.

6.9.2 Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данной Инструкции.

6.9.3 При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

6.9.4 Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках [1,2].

6.9.5 При неоднократной ссылке на один и тот же источник, в квадратных скобках кроме порядкового номера источника составляется соответствующая страница [1, с. 23; 2, с.6].

6.10 Перечень определений, обозначений и сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и терминов

Перечень должен располагаться столбцом. Слева в порядке упоминания или в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа - их детальную расшифровку.

6.11 Список использованных источников

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

6.12 Приложения

6.12.1 Приложения оформляют как продолжение данной диссертации на последующих ее листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

6.12.2 В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

6.12.3 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

6.12.4 Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I, O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

6.12.5 Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

6.12.6 Приложения должны иметь общую с остальной частью диссертации сквозную нумерацию страниц.

Приложение А**Титульный лист диссертации**

Казахский национальный исследовательский технический университет
имени К.И. Сатпаева

УДК

На правах рукописи

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО**Название диссертации**

Шифр и наименование специальности/ОП

Диссертация на соискание степени
доктора философии (PhD)

Научный консультант:

Зарубежный научный консультант:

Республика Казахстан

Алматы, 2023

Приложение Б
Содержание диссертации

СОДЕРЖАНИЕ

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ
ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ
ВВЕДЕНИЕ

1

1.1

1.2

2

2.1

2.1.1

2.1.2

2.1.3

3

3.1

3.1.1

3.1.2

3.1.3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ
ПРИЛОЖЕНИЕ А
ПРИЛОЖЕНИЕ Б

**Таблицу сделать невидимой после простановки страниц*

Приложение В
Образец оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Журналдардың рәсімделу үлгісі / Образец оформления Журналов

- 1 Третьяков Ю.Д. Процессы самоорганизации в химии материалов // Успехи химии. – 2003. – Т. 72, № 4. – С. 731-763.
- 2 Пак Н.С. Социологические проблемы языковых контактов // Вестник КазУМОиМЯ им. Абылай хана. Серия «Филология». – Алматы, 2007. – № 2(10).– С. 270-278.
- 3 Eliaz I., Weil E., Wilk B. Integrative medicine and role of modified citrus pectin alginates in heavy metal chelation and detoxification–fire case reports // Forschende Komplementarmedizin. – 2007. – Vol.14, № 6. – P. 358–364.

Кітаптардың рәсімделу үлгісі / ОБРАЗЕЦ оформления Книги

- 1 Назарбаев Н.А. В потоке истории. – Алматы: Атамұра, 1999. – 296 с.
- 2 Агафонова Н.Н. Гражданское право: учебное пособие для вузов / под ред. А.Г. Калпина. – Изд. 2-е, перер. и доп. – М.: Юрист, 2003. – 542 с.
- 3 Надиров Н.К. Высоковязкие нефти и природные битумы: в 5 т. – Алматы: Ғылым, 2001. – Т. 4. – 369 с.
- 4 Bottger L. Pectin application — some practical problems. –New–York: Oxford Univ. Press Inc., 1990. –P. 247–256.

Жинақтардың рәсімделу үлгісі / ОБРАЗЕЦ оформления Сборника

- 1 Зимин А.И. Влияние состава топливных эмульсий на концентрацию оксидов азота и серы в выбросах промышленных котельных // Экологическая защита городов: тез. докл. науч.-техн. конф. – М.: Наука, 1996. – С. 77-79.
- 2 Абусейтова М.Х. История Центральной Азии: концепции, методология и новые подходы // Матер.междунар.науч.конф. «К новым стандартам в развитии общественных наук в Центральной Азии». – Алматы: Дайк-Пресс, 2006. – С. 10-17.

ОБРАЗЕЦ оформления Законодательных материалов

- 1 Постановление Правительства Республики Казахстан. О вопросах кредитования аграрного сектора: утв. 25 января 2001 года, № 137. <http://www.liter.kz>. 28.12.2001.
- 2 Постановление Правительства Республики Казахстан. Об утверждении Плана первоочередных действий по обеспечению стабильности социально-экономического развития Республики Казахстан: утв. 6 ноября 2007 года, № 1039 // ИС ПАРАГРАФ. - 2009, октябрь - 20.

ОБРАЗЕЦ оформления Патентных документов

1 А.с. 549473. Способ первичной обработки кожевенного сырья / Р.И. Лаупакас, А.А. Скородянис; опубл. 30.09.1989, Бюл. № 34. - 2 с.

2 Пат. 2187888 Российская Федерация. МПК Н 04 В 1/38, Н 04 I 13/00. Приемопередающие устройства / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи. - № 200131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 22.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). - 3 с.

ОБРАЗЕЦ оформления Газеты

1 Байтова А. Инновационно-технологическое развитие - ключевой фактор повышения конкурентоспособности // Казахстанская правда. - 2009. - № 269.

2 На реализацию проекта «Актау-Сити» будет направлено 36 млрд, тг // ПАНОРАМА - 2009, октябрь - 16.

Отчеты о научно-исследовательской работе

1 Формирование и анализ фондов непубликуемых документов, отражающих состояние науки Республики Казахстан: отчет о НИР (заключительный) / АО «Нац. центр научно-техн. информ.»: рук. Сулейменов Е. З.; исполн.: Кульевская Ю. Г. - Алматы, 2008. - 166 с. - № ГР 0107РК00472. - Инв. № 0208РК01670.

Диссертации

1 Хамидбаев К.Я. Каракульские смушки Казахстана и некоторые факторы, обуславливающие их изменчивость: автореф. ... канд.с.-х.наук: 06.02.01.-Алма-Ата: Атамура, 1968.-21с.

2 Избаиров А.К. Нетрадиционные исламские направления в независимых государствах Центральной Азии: дис. ... док. ист. наук: 07.00.03 / Институт востоковедения им.Р.Б. Сулейменова. - Алматы, 2009. - 270 с. Инв. № 0509РК00125.

Интернет источники

1 Выход хлеба. <http://ru.wikipedia.org>. 18.12.2017.

2 Кузьмин Николай. Универсальный солдат. «Эксперт Online» <http://www.nomad.su> 13.10.2009.

Приложение Г

Пример оформления иллюстраций

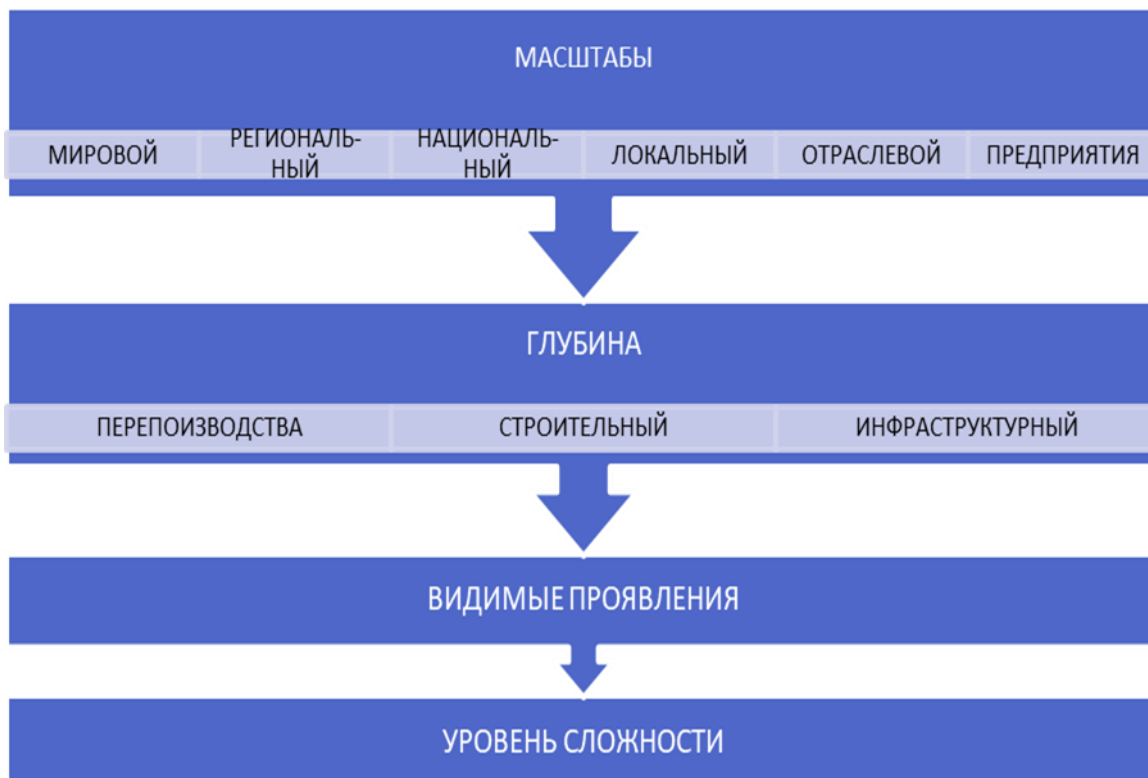


Рисунок 5 – Характеристика кризисов

Приложение Д

Пример оформления таблиц

№	Определение	Автор
1	2	3
1.	«смена организационных форм комплекса (системы), перелом в ходе его развития» [16, с.201]	Богданов А. А.
2.	«это чрезвычайная ситуация в результате, которой возникают значительные перебои в основных подсистемах предприятия» [40, с.220]	Беляев С.Г., Кошкин В.И.
3.	«внезапная и резкая смена повышательной тенденции понижательной» [9, с.11]	Кейнс Дж.М.
4.	«неожиданная и непредвиденная ситуация, угрожающая приоритетным целям изучаемого объекта при ограниченном времени для принятия решений» [17, с.35]	Херманн К.Ф.
5.	«чрезвычайная ситуация, сопровождаемая дестабилизацией» [18, с.231]	Лагадес П.
6.	«поворотный пункт от процветания к депрессии, то есть верхнюю поворотную точку цикла, общепринятое значение – состояние острого финансового напряжения, панику, натиск на банки, рост числа банкротств и т.д» [19, с.8]	Хаберлер Г.

Продолжение таблицы 1

1	2	3
7	«крайнее обострение противоречий в социально–экономической системе (организации), угрожающее ее жизнестойкости в окружающей среде» [34, с.240]	Коротков Э.М.
8.	«процесс неравномерного развития экономики, и тем более отдельных ее частей, колебания объемов производства и сбыта, возникновение значительных спадов производства» [20, с.120]	Иванов Г.П.
9.	«крайнее обострение внутрипроизводственных и социально–экономических отношений, а также отношений организации с внешнеэкономической средой» [47, с.80]	Жарковская Е.П., Бродский Б.Е.

Лист регистрации изменений _____
к документу

Порядковый номер изменения	Раздел, пункт документа	Вид изменения (заменить, аннулировать, добавить)	Номер и дата извещения	Изменение внесено	
				Дата	Фамилия и инициалы, подпись, должность